

**Министерство образования Иркутской области
ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции»**

«Алгоритм действий педагогических и руководящих работников образовательных организаций в случае выявления признаков, свидетельствующих о суицидальной угрозе» – как эффективный инструмент первичного этапа межведомственного взаимодействия субъектов профилактики в Иркутской области

Маргарита Николаевна Галстян

Подготовительный этап

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОМ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ЖЕСТОКОМУ ОБРАЩЕНИЮ И НАСИЛИЮ В ОТНОШЕНИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (Утверждено распоряжением заместителя Председателя Правительства Иркутской области от 22 августа 2013 года N 150-рзп)

Создана областная межведомственная группа - координационный орган, организованный для обеспечения эффективной реализации межведомственного взаимодействия на областном и межмуниципальном уровнях (далее ОМГ);

Созданы муниципальные межведомственные группы - координационный орган, организованный для обеспечения эффективной реализации межведомственного взаимодействия на муниципальном уровне (далее ММГ).

Задачи межведомственного взаимодействия

- 1) повышение оперативности обмена информацией при выявлении фактов жестокого обращения в отношении несовершеннолетних, совершения попыток суицида детьми и принятие мер по оказанию соответствующей помощи пострадавшим несовершеннолетним и их семьям;
- 2) создание эффективной модели учета несовершеннолетних, ставших жертвами жестокого обращения, совершивших попытку суицида;
- 3) повышение доступности оказания помощи пострадавшим несовершеннолетним и их семьям;
- 4) повышение эффективности информационно-просветительской деятельности, направленной на профилактику жестокого обращения с детьми, суицидального поведения несовершеннолетних;
- 5) создание системы доступного информирования целевых групп:
 - а) детей, подвергшихся жестокому обращению, склонных к суициду, их семей - об органах и учреждениях, куда можно обратиться за помощью, защитой своих прав;
 - б) граждан, ставших свидетелями жестокого обращения в отношении ребенка, - об органах и учреждениях, куда можно сообщить о фактах.

Количество обращений на «Детский телефон доверия» за период с 2015 по 2017 г.г.

2015 г. – 3322

2016 г. – 4311

Участники межведомственного взаимодействия

- 1) службы экстренной психологической помощи и службы "Детский телефон доверия", созданные при областных государственных учреждениях социального обслуживания, образования и здравоохранения;
- 2) министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;
- 3) министерство здравоохранения Иркутской области;
- 4) министерство образования Иркутской области;
- 5) Уполномоченный по правам ребенка в Иркутской области;
- 6) прокуратура Иркутской области и Следственное управление Следственного Комитета Российской Федерации по Иркутской области;
- 7) Главное управление МВД России по Иркутской области;
- 8) Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области;
- 9) территориальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области;
- 10) круглосуточная областная служба межведомственного взаимодействия, созданная при областном государственном автономном образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи "Центр психолого-медико-социального сопровождения" (далее - Служба);
- 11) областное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи "Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции" (далее - Центр), которое осуществляет методическое сопровождение процессов профилактики жестокого обращения с несовершеннолетними и их реабилитации.

Первый этап – профилактический (на местах)

- Профилактическая работа в образовательных организациях по факту заверщенного суицида либо при наличии признаков, свидетельствующих о суицидальной угрозе
- Выезды ЦПРК в муниципалитеты по заявкам для проведения комплексной работы по факту заверщенного суицида, направленной на предупреждение повторных случаев суицидов со всеми субъектами образования
- Информирование Службы

Второй этап – межведомственный

- Сбор, обработка и регистрация информации, полученной в том числе на Детский телефон доверия
- Служба в течении 1 часа с момента получения передает информацию о суицидальном поведении несовершеннолетних дежурному территориального СУ СК РФ по Иркутской области, муниципальных отделов системы органов МВД РФ по Иркутской области для проверки информации и организации следственных мероприятий.
- СУ СК РФ по Иркутской области, органы МВД РФ по Иркутской области после проведения проверки достоверности полученной информации в течении 4 часов с момента получения сведений

от Службы передают информацию о подтверждении или неподтверждении суицидального поведения детей в Службу.

- В случае подтверждения информации о суицидальном поведении детей, фактах насилия в отношении несовершеннолетних Служба в течение 24 часов с момента получения сведений от Следственного управления Следственного Комитета Российской Федерации по Иркутской области, органов внутренних дел передает информацию руководителю ММГ по месту фактического проживания (пребывания) ребенка для принятия мер по его сопровождению, реабилитации и защите.

Функции ММГ

- не позднее 1 часа с момента получения информации принимает решение об оказании экстренной помощи несовершеннолетнему, его семье;
- не позднее 24 - 72 часов назначает заседание ММГ для утверждения плана работы по сопровождению несовершеннолетнего, совершившего попытку суицида, его семьи;
- координирует деятельность представителей органов и учреждений, входящих в состав ММГ, по эффективности оказания помощи и сопровождению несовершеннолетнего, совершившего попытку суицида, его семьи;
- организывает ежемесячные заседания ММГ в целях мониторинга за осуществленной работой по оказанию помощи и сопровождению несовершеннолетнего, совершившего попытку суицида, его семьи, принятие решения об окончании или продолжении работы с несовершеннолетним и его семьей;
- назначает лицо из числа членов ММГ, ответственное за ежемесячное представление в Службу информации о работе, осуществленной по оказанию помощи и сопровождению несовершеннолетнего, совершившего попытку суицида, его семьи.

Третий этап – аналитический

- **Сопровождение несовершеннолетнего и его семьи, медицинская, социально-педагогическая реабилитация, правовая помощь**
- **Проведение анализа суицидальной обстановки среди несовершеннолетних**
- **Принятие управленческих решений**
- **Разработка мер, направленных на улучшение суицидальной обстановки на территории Иркутской области**

5 блоков локальных проблем

- **Недостатки в координации на уровне муниципалитетов (нет четкого разделения зон ответственности между субъектами профилактики, отсутствие четкого понимания алгоритмов действий)**
- **Комплексный анализ не проводится, отсутствует планирование на основе выявленных проблем, программы профилактики имеются не везде**
- **Имеются нарушения в коммуникациях (несвоевременная передача информации)**
- **Слабое ресурсное обеспечение (дефицит кадров, недостаток в квалификации и т.д.)**

- Человеческий фактор, большая загруженность педагогов, на 1 педагога-психолога 500 детей и т.д.

Областная межведомственная коворкинг-площадка «Организация профилактики детских суицидов в системе образования Иркутской области»

- 21 ноября 2017г. на базе Иркутского педагогического колледжа министерством образования Иркутской области совместно с ЦПРК проведена межведомственная переговорная площадка, целью которой стала разработка алгоритма - пошаговых действий педагогических и административных работников образовательных организаций при наличии суицидальных проявлений в поведении обучающихся (с указанием времени реагирования и способа их фиксации).
- В коворкинг-площадке приняли участие представители СУ СК РФ по Иркутской области, ГУ МВД РФ по Иркутской области, в том числе ПДН, отдела "К" и уголовного розыска, специалисты областной КДНиЗП, министерства образования, министерства по молодежной политике, Учебно-методического центра министерства социального развития, опеки и попечительства, молодежного парламента, директора и педагоги образовательных организаций.
- В ходе совместной работы в группах были разработаны примерные алгоритмы действий образовательной организации (далее).

Распоряжение министра образования

Иркутской области от 4 апреля 2018 года № 198-мр «Об утверждении алгоритма»

1

Примерный алгоритм действий педагогических и руководящих работников образовательной организации в случае выявления признаков, свидетельствующих о суицидальной угрозе, демонстративно-шантажного поведения, а также в случае совершенной попытки суицида обучающимся образовательной организации

2

Примерный алгоритм действий педагогических и руководящих работников в случае завершеного суицида обучающегося

- **Основная ценность алгоритма**, как эффективного инструмента – четкие пошаговые инструкции для педагогов и руководителей образовательных организаций по предотвращению суицида и парасуицида
- **Задача каждого руководителя образовательной организации** – ознакомить всех работников с алгоритмами под подпись, проведение мероприятий по обучению педагогических коллективов действиям в случае выявления признаков, свидетельствующих о суицидальной угрозе

Структура алгоритма

- Должность
- Действия
- Время на исполнение
- Где отражается
- Примечания

**Действия учителя, мастера, преподавателя,
Воспитателя**

№	Должность	Действия	Время исполнения	Где отражается	Примечания
1	Учитель, мастер, преподаватель, воспитатель	Сообщает руководителю образовательной организации	Незамедлительно после обнаружения во внеурочное время Сразу после окончания урока (если обнаружено во время урока);	Служебная записка, которая фиксируется в журнале регистрации входящей документации организации. Копию служебной записки с входящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя	Копию служебной записки хранит среди своей документации, либо в специально заведенном деле на обучающегося; не допускает доступа к информации третьих лиц; строго соблюдает конфиденциальность
		Не оставляет обучающегося одного без присмотра. При помощи третьих лиц либо телефона приглашает медицинского работника (при наличии), педагога-психолога (при наличии), классного руководителя (при отсутствии медицинского работника и педагога-психолога); оказывает эмоциональную поддержку, старается успокоить и при необходимости – остановить обучающегося от действий, направленных на самоповреждение, суицид	Постоянно до момента передачи обучающегося специалистам	Фиксирует в специальном журнале с указанием ФИО обучающегося, ФИО специалистов, даты, времени и краткого описания своих действий и действий специалистов.	При оказании эмоциональной поддержки говорит только о ребенке, а не о том, какой личный негативный опыт имеет педагог; подбадривает его, опирается на его сильные стороны, хвалит даже за самые незначительные успехи; предлагает помощь

		В последующем, во время образовательного процесса, не допускает нарушения педагогической этики, оказывает обучающемуся эмоциональную поддержку, индивидуальную помощь (при необходимости), наблюдает за его поведением	Постоянно до выпуска обучающегося из образовательной организации	Индивидуальная работа фиксируется в журнале индивидуальной работы или в карте развития обучающегося (при наличии) с указанием даты, краткого описания своих действия, затруднений и т.д.	Учитель рефлексировать свое поведение, стиль общения с обучающимся; вселяет в него уверенность в свои силы, возможности, внушает оптимизм и надежду, проявляет сочувствие и понимание; осуществляет контроль за поведением обучающегося во время образовательного процесса, анализирует его отношения со сверстниками
		Информирует педагога-психолога обо всех изменениях поведения обучающегося	Постоянно при наличии динамики	Служебные записки в произвольной форме либо протоколы совместных заседаний	

Действия педагога-психолога

2	Педагог-психолог, психолог	Сообщает руководителю образовательной организации	Незамедлительно после проведения комплекса психологической поддержки и диагностирования	Служебная записка, которая фиксируется в журнале регистрации входящей документации организации. Копию служебной записки с входящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя	Копию служебной записки хранит в индивидуальной карте обучающегося; не допускает доступа к информации третьих лиц; строго соблюдает конфиденциальность
		Оказывает психоэмоциональную поддержку экстренно, старается успокоить и при необходимости – остановить обучающегося от действий, направленных на самоповреждение, суицид; проводит диагностику психоэмоционального состояния обучающегося	Незамедлительно	Все действия фиксируются в специальном журнале или в индивидуальной карте обучающегося Бланки диагностических исследований с результатами обработки	Записи производятся после проведения всех необходимых мер Проводятся не менее 3-х диагностических исследований

Действия социального педагога

3	Социальный педагог	Сообщает руководителю образовательной организации	Незамедлительно после обнаружения во внеурочное время	Служебная записка, которая фиксируется в журнале регистрации входящей документации организации. Копию служебной записки с входящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя	Копию служебной записки хранит среди своей документации, либо в специально заведенном деле на обучающегося; не допускает доступа к информации третьих лиц; строго соблюдает конфиденциальность
		Не оставляет обучающегося одного без присмотра. При помощи третьих лиц либо телефона приглашает медицинского работника (при наличии), педагога-психолога (при наличии), классного руководителя (при отсутствии медицинского работника и педагога-психолога); оказывает эмоциональную поддержку, старается успокоить и при необходимости – остановить обучающегося от действий, направленных на самоповреждение, суицид	Постоянно до момента передачи обучающегося специалистам	Фиксирует в специальном журнале с указанием ФИО обучающегося, ФИО специалистов, даты, времени и краткого описания своих действий и действий специалистов.	При оказании эмоциональной поддержки говорит только о ребенке, а не о том, какой личный негативный опыт имеет; подбадривает его, опирается на его сильные стороны, хвалит даже за самые незначительные успехи; предлагает помощь

Действия классного руководителя

Классный руководитель, куратор	Сообщает руководителю образовательной организации	Сразу после окончания урока (если обнаружено во время урока); незамедлительно после обнаружения во внеурочное время	Служебная записка, которая фиксируется в журнале регистрации входящей документации организации. Копию служебной записки с входящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя	Копию служебной записки хранит среди своей документации, либо в специально заведенном деле на обучающегося; не допускает доступа к информации третьих лиц; строго соблюдает конфиденциальность
	Не оставляет обучающегося одного без присмотра. При помощи третьих лиц либо телефона приглашает медицинского работника (при наличии), педагога-психолога (при наличии); оказывает эмоциональную поддержку, старается успокоить и при необходимости – остановить обучающегося от действий, направленных на	Постоянно до момента передачи обучающегося специалистам	Фиксирует в специальном журнале с указанием ФИО обучающегося, ФИО специалистов, даты, времени и краткого описания своих действий и действий специалистов.	При оказании эмоциональной поддержки говорит только о ребенке, а не о том, какой личный негативный опыт имеет; подбадривает его, опирается на его сильные стороны, хвалит даже за самые незначительные успехи; предлагает помощь

	самоповреждение, суицид			
	Посещает семью с целью обследования жилищных условий, взаимоотношений в семье	В течении 2-х рабочих дней	Акт обследования жилищных условий, который, при необходимости, незамедлительно направляется в территориальные органы опеки и полиции	Рекомендуется проводить совместно с социальным педагогом. В случае отказа семьи от посещения информирует руководителя, органы полиции и опеки в письменной форме. Копию служебной записки с входящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя. В случае, если семья социально-опасная, запрашивает органы полиции для сопровождения

**Действия руководителя образовательной организации,
как участника межведомственного взаимодействия**

Руководитель образовательной организации	Информирует вышестоящего руководителя (учредителя)	Сразу после получения служебной записки либо устной информации	Служебная записка, которая фиксируется в журнале регистрации исходящей документации организации. Копию служебной записки с исходящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя. Также оставляется Print Scm почтового отправления электронной почтой, либо на копии ставится входящий номер при подачи служебной записки на бумажном носителе	Копию служебной записки хранит в папке «Исходящие документы»; не допускает доступа к информации третьих лиц; строго соблюдает конфиденциальность
--	--	--	---	--

	Издает приказ о проведении комплекса профилактических мероприятий, направленных на недопущение суицида и оказание психолого-педагогической помощи обучающемуся, проведении педагогического расследования с указанием ответственных лиц и сроков; утверждает план (программу действий); вносит изменения в план воспитательной работы; осуществляет личный контроль	Незамедлительно	Приказы, подписи исполнителей, план (программа) конкретных действий, который может являться изменениями в план ВР; Протоколы рабочих совещаний, план контроля и т.п.	
--	--	-----------------	---	--

Краткие выводы

- На основании отзывов и обратной связи от образовательных организаций можно утверждать, что алгоритм является эффективным инструментом первичного этапа межведомственного взаимодействия, т.к. позволяет а) экономить время; б) дает четкое представление о необходимых действиях; в) позволяет вносить в него дополнения в связи с особенностями каждого случая
- В подобном алгоритме нуждаются все субъекты системы профилактики
- Обучение действиям в соответствии с алгоритмом необходимо проводить со всеми специалистами (как, например, действиям во время пожара)

ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции»

- 664013,
г.Иркутск, Ул.Павла Красильникова, 54а, проезд до остановки «Школьная» в Ново-Ленино,
 - тел.: 8 (3952) 47-83-54, 47-82-74
 - E-mail: cpnn@bk.ru
home5@bk.ru
- Сайт: цпрк.образование38.рф